

KARTA PRZEDMIOTU**I. Dane podstawowe**

Nazwa przedmiotu	Typografia	
Nazwa przedmiotu w języku angielskim	Typography	
Kierunek studiów	Edytorstwo	
Poziom studiów (I, II, jednolite magisterskie)	I stopnia	
Forma studiów (stacjonarne, niestacjonarne)	Stacjonarne	
Dyscyplina	Nauki humanistyczne	
Język wykładowy	Polski	

Koordinator przedmiotu/osoba odpowiedzialna	Mgr Mateusz Miernik
---	---------------------

Forma zajęć (<i>katalog zamknięty ze słownika</i>)	Liczba godzin	semestr	Punkty ECTS
wykład			
konwersatorium			
ćwiczenia	60	V-VI	
laboratorium			
warsztaty			
seminarium			
proseminarium			
lektorat			
praktyki			
zajęcia terenowe			
pracownia dyplomowa			
translatorium			
wizyta studyjna			

Wymagania wstępne	Umiejętność obsługi komputera. Umiejętność korzystania z programów do edycji tekstu oraz tworzenia prezentacji multimedialnych np.: MS Word, MS PowerPoint, podstawowa znajomość Adobe Indesign
-------------------	---

Cele kształcenia dla przedmiotu
Szczegółowe poznanie funkcji programu Adobe InDesign
Poznanie zaawansowanych reguł składu tekstu oraz błędów typograficzny
Poznanie i umiejętność praktycznego wykorzystywania typograficznych jednostek miar
Znajomość wybranej grupy krojów pisma i umiejętność ich rozpoznawania

II. Efekty uczenia się dla przedmiotu wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol	Opis efektu przedmiotowego	Odniesienie do efektu kierunkowego
WIEDZA		
W_01		
W_02		
W_...		
UMIEJĘTNOŚCI		
U_01	Potrafi wykorzystywać zasady typograficzne do przygotowania tekstu zarówno drukowanego jak i w formie elektronicznej. Potrafi w sposób biegły posługiwać się programem do składu publikacji (Adobe InDesign) i kompletnie przygotować tekst do druku. Potrafi wskazać, które z reguł zostały zastosowane w danej publikacji. Umie wskazać błędy typograficzne w tekście. Umie precyzyjnie rozpoznawać kroje pisma oraz posługiwać się typograficznymi jednostkami miar	K_U08
U_02		
U_....		
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01		
K_02		
K_...		

III. Opis przedmiotu/ treści programowe

<ul style="list-style-type: none"> - Zaawansowane funkcje programu Adobe InDesign - Podstawowe zasady kompozycji - Tworzenie makiety projektu - Reguły i błędy typograficzne - Typograficzne jednostki miar - Typografia detalu - Zastosowanie reguł typograficznych w publikacjach drukowanych i cyfrowych - Historia krojów pisma - Sztuka rozpoznawania krojów pisma
--

IV. Metody realizacji i weryfikacji efektów uczenia się

Symbol efektu	Metody dydaktyczne <i>(lista wyboru)</i>	Metody weryfikacji <i>(lista wyboru)</i>	Sposoby dokumentacji <i>(lista wyboru)</i>
WIEDZA			
W_01	Wykład konwersatoryjny	Sprawdzian pisemny	Uzupełniony i oceniony sprawdzian pisemny
W_02	Praca z tekstem	Sprawdzian pisemny	Uzupełniony i oceniony sprawdzian pisemny
UMIEJĘTNOŚCI			
U_01	Praca zespołowa	Obserwacja	Raport z obserwacji
KOMPETENCJE SPOŁECZNE			
K_01	Dyskusja	Obserwacja	Raport z obserwacji

V. Kryteria oceny, wagi...

40 % - Przygotowanie projektu publikacji

40 % - Zaliczenie lektury

20 % - Obecność na zajęciach

VI. Obciążenie pracą studenta

Forma aktywności studenta	Liczba godzin
Liczba godzin kontaktowych z nauczycielem	60
Liczba godzin indywidualnej pracy studenta	60

VII. Literatura

Literatura podstawowa
Robert Bringhurst, Elementarz stylu w typografii
Literatura uzupełniająca
Francisco Gálvez Pizarro, Stwórz i złoż. Wprowadzenie do typografii
Hans Rudolf Bosshard, Reguła i intuicja. O rozwadze i spontaniczności projektowania
Friedrich Forssman, Jak projektuję książki
Roland Reuß, Perfekcyjna maszyna do czytania. O ergonomii książki