……………………, dnia

**Autor** ……………………………………………

**adres** ……………………………………………

**wydział/jednostka** ………………………………

**telefon** …………………………………………..

**e-mail** ……………………………………………

**WNIOSEK WYDAWNICZY**

**1. Autor/redaktor:**………………………………………….…………………………………………

**2. Wydział/instytut:**……………………………….....………………….....………….………………

**3. Tytuł dzieła:** ………………………………………………………………………………………..

**4. Dyscyplina naukowa:** ………………………………………… **Język(i)**: ..…………/ ………….

**5. Terminy:**

1. Terminy złożenia w Wydawnictwie ostatecznej i kompletnej wersji dzieła...……………………
2. Zakładany termin publikacji: …………………………………(uzasadnienie)

**6. Rodzaj dzieła:** monografia naukowa, monografia profesorska, rozprawa habilitacyjna, podręcznik, słownik…………….......………………………………………………………………….…………...

**7. Dane do wyceny** (prosimy wpisać lub zaznaczyć właściwą odpowiedź**):**

**a) Objętość (w ark. wyd.):** ……………….(w tym w jęz. polskim: …………; pozostałe: ………...)

UWAGA: **1** arkusz to **40 tys**. znaków ze spacjami (tekst i przypisy) + materiał, w którym inaczej oblicza się objętość: tabele, materiały ilustracyjne (zdjęcia, mapy, wykresy, schematy itp.), jeszcze inaczej tekstów z nauk ścisłych (zawierających wzory) **+ ok. 10%**

**b) Nakład podstawowy (nie do sprzedaży):** 50□ 100 □ 150 □ inny: ………..

**c) Format książki:** B5 □ A4 **□** inny: ………………

**d) Rodzaj okładki:** miękka **□** twarda **□**

**e) Materiały uzupełniające:** fotografie, rysunki, wykresy, mapy, teksty cytowane (liczba, objętość, autorstwo, ilość kolorowych materiałów) ………………………………………..………………….…

UWAGA: Umieszczenie w książce materiałów zaczerpniętych z innych źródeł, podlegających ochronie na podstawie ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, będzie możliwe pod warunkiem uprzedniego dostarczenia przez Autora do Wydawnictwa pisemnej zgody właścicieli autorskich praw majątkowych. **Przed zamieszczeniem** w publikacjiilustracji, schematów lub rysunków z **Internetu** **należy sprawdzić ich jakość oraz wyjaśnić kwestię praw autorskich.**

**8. Zlecam Wydawnictwu KUL następujące prace:**

**a)** **Opracowanie redakcyjne**: tak **□**  nie **□**

**b) Opracowanie komputerowe:** tak **□** nie **□**

**c) Korekta:** Iprzed łamaniem **□** II po łamaniu **□** III rewizyjna **□**

**d) Opracowanie bibliografii i przypisów:** tak **□**  nie **□**

**e) Opracowanie indeksów:** tak **□**  nie **□ ile?** ……

**f) Projekt okładki i stron tytułowych:** tak **□**  nie **□**

**g) Druk:** tak **□**  nie **□**

**h) Recenzje wydawnicze: język:** polski **□** obcy **□ ile?** ……

**9. Forma wydania** (wybrać właściwą):

a) druk □ b) druk oraz e-book □ c) e-book □ d) e-book w otwartym dostępie (OA) □

**10. Wydanie w serii**: tak **□**  nie **□** tytuł serii: ………………………………………

**11. Źródła finansowania**

Deklaruję pokrycie kosztów wydania ustalonych w kosztorysie w kwocie: .......................................... zł ze środków / centrum budżetowe ……..............................................................................................................

(nr konta / kod SWIF .........................................................................................................................................) nazwisko osoby odpowiedzialnej za źródło finansowania / dysponent centrum budżetowego ...............................................................................................................................................................................

**12. Rekomendacja recenzentów:**

1. 3.

2. 4.

**13. Dane promocyjne:**

- spis treści

- streszczenie wraz ze słowami kluczowymi

- treść pracy

- krótka notka promocyjna do książki

- oświadczenie autora/redaktora o oryginalności pracy

.................................................................. ...................................................

potwierdzenie środków /DBN, Kwestor/ podpis Autora/Redaktora

**Autorzy publikacji wydawanych w ramach grantu zobowiązani są dostarczyć do Wydawnictwa dane z umowy grantowej dot. zasad wydania publikacji:**

a) datę wydatkowania środków grantu: …………………………………………………………

b) datę rozliczenia grantu: ………………………………………………………………………

c) inne zapisy umowne istotne dla wydania publikacji …………………………………………

**OPINIA DYREKTORA WYDAWNICTWA KUL:**

Na podstawie opinii Redaktora naukowego Wydawnictwa KUL oraz analizy przeprowadzonej przez zespół Wydawnictwa KUL proponuję:

□ włączenie

□ niewłączanie

ww. monografii do Planu wydawniczego Wydawnictwa KUL.

Uzasadnienie opinii negatywnej:

………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………

W załączeniu przedstawiam opinię Redaktora prowadzącego oraz otrzymane recenzje monografii.

...................................................

Pieczęć i podpis

**DECYZJA PROREKTORA WŁAŚCIWEGO DS. WYDAWNICTWA KUL:**

Po zapoznaniu się z opinią Dyrektora Wydawnictwa KUL decyduję o:

□ włączeniu

□ niewłączaniu

ww. monografii do Planu wydawniczego Wydawnictwa KUL.

...................................................

Pieczęć i podpis

 **Klauzula informacyjna**

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych – ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych (Dz. U. UE L 119/1 z dnia 4 maja 2016 r., dalej jako „RODO”) informuje, iż:

1. **Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II** (adres: Al. Racławickie 14, 20 – 950 Lublin, adres e-mail: kul@kul.pl, numer telefonu: 81 445 41 01), reprezentowany przez Rektora.
2. Na Katolickim Uniwersytecie Lubelskim Jana Pawła II powołany został inspektor ochrony danych (dane kontaktowe: adres e-mail: **iod@kul.pl**, numer telefonu: **81 445 32 30**).
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu zawarcia i wykonywania umowy oraz do podjęcia niezbędnych działań przed zawarciem umowy z Katolickim Uniwersytetem Lubelskim Jana Pawła II, Wydawnictwem KUL.
4. Podstawą prawną do przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust.1.
lit. b) RODO.
5. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże jest warunkiem zawarcia
i wykonania umowy.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w okresie obowiązywania umowy i po jej zakończeniu w okresie wskazanym w przepisach prawa powszechnie obowiązującego lub zgodnie z kryteriami w nich wyznaczonymi oraz przez czas niezbędny do zabezpieczenia informacji na wypadek prawnej potrzeby wykazania faktów albo zabezpieczenia lub dochodzenia roszczeń.
7. Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane innym podmiotom przetwarzającym dane osobowe na zlecenie Administratora, tj. osobom i podmiotom zaangażowanym
w realizację procesu wydawniczego (w tym autorom, recenzentom, tłumaczom, grafikom, redaktorom, fotografom, podmiotom świadczącym usługi drukarskie
i usługi dystrybucji). Dostęp do Pani/Pana danych będą posiadać osoby upoważnione przez Administratora do ich przetwarzania w ramach wykonywania swoich obowiązków służbowych oraz mogą być udostępniane podmiotom uprawnionym do ich otrzymania na podstawie obowiązujących przepisów prawa.
8. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz, z zastrzeżeniem przepisów prawa, prawo do ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.

Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00–193 Warszawa.

1. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane
w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.